

環境、社會及管治報告

本環境、社會及管治報告(「本環境、社會及管治報告」)總結本集團在環境、社會及管治(「環境、社會及管治」)上的倡議、計劃及表現，並展示其在可持續發展方面的承諾。

報告範圍

除非另有說明，本環境、社會及管治報告涵蓋本集團於香港的附屬公司業務活動，此乃本集團的主要投資及收入來源。本集團直接掌握的及本集團於營運方面直接管控的三間於九龍灣、旺角及銅鑼灣的辦公室的环境、社會及管治資料及環境、社會及管治關鍵績效指標(「關鍵績效指標」)已納入本環境、社會及管治報告中。由於銅鑼灣的辦公室自二零二一年十一月起投入營運並於二零二一年十月進行裝修工程，因此，本環境、社會及管治報告將納入銅鑼灣辦公室於二零二一年十月至十二月的環境關鍵績效指標(「關鍵績效指標」)。

報告框架

本報告乃根據香港聯合交易所有限公司(「聯交所」)主板證券上市規則附錄二十七所載《環境、社會及管治報告指引》(「環境、社會及管治報告指引」)編製。

於編製本環境、社會及管治報告時，本集團應用以下環境、社會及管治報告指引規定的報告原則：

重要性 採用重要性評估的方式，識別本集團截至二零二一年十二月三十一日止財政年度(「報告期」)的重要性議題，進而以所確定的重要性議題為重點進行本報告的編制工作。環境、社會及管治委員會已審閱及確認議題的重要性。進一步詳情請參閱「持份者參與」及「重要範疇評估」一節。

量化 補充附註連同披露於本環境、社會及管治報告的量化資料一同附上以解釋計算排放量及能源消耗時所使用的標準、方法及轉換因素來源。

一致性 本報告的編備方式與往年基本一致，並且針對披露範圍及計算方式發生變化的數據進行說明。

與本集團企業管治常規有關的資料載於本年報第16至28頁的公司管治報告。

報告期間

本環境、社會及管治報告報告詳述本集團於截至二零二一年十二月三十一日止財政年度於環境、社會及管治方面開展的活動、面臨的挑戰、採取的措施、合規情況及績效。

環境、社會及管治報告

董事會聲明

對環境、社會及管治的監督

董事會(「董事會」)負有監管本集團環境、社會及管治議題的最終責任，議題包括環境、社會及管治的管理方法、策略及政策。為更好地管理本集團的環境、社會及管治表現及識別潛在風險，董事會於必要時在環境、社會及管治委員會的協助下進行重要性評估，參考我們的持份者的意見評估及確定重要的環境、社會及管治相關議題的排序。

環境、社會及管治委員會

環境、社會及管治委員會由不同部門的核心成員組成，旨在協助董事會監督環境、社會及管治事項。環境、社會及管治委員會負責收集及分析環境、社會及管治數據、監管及評估本集團的環境、社會及管治表現、確保遵守環境、社會及管治相關法律法規及編制環境、社會及管治報告。環境、社會及管治委員會於需要評估當前政策及程序的有效性並制定適當的解決方案以提升環境、社會及管治政策的整體表現時安排會議。於會議上，環境、社會及管治委員會商議當前及未來計劃以監督及管理本集團可持續發展方面的策略目標、減輕潛在風險及其對我們的業務營運的負面影響。透過制定環境、社會及管治相關目標及指標，本集團重申其將可持續性發展融入業務營運並履行其企業責任的承諾。環境、社會及管治委員會將向董事會匯報、協助其評估及識別本集團環境、社會及管治風險及機遇、評估內部控制措施的實施及有效性並審查已制定的目標及指標的進程。

全面關懷企業

為成為全面關懷企業，本集團致力於：

- 以優質產品及創新服務，滿足顧客需要；
- 創造愉快的工作環境，提升員工對公司的歸屬感，從而把他們的潛力發揮到極致；
- 減低我們的營運對自然環境的影響；及
- 為改善社區(尤其是為下一代)作出貢獻。

持份者參與

本集團重視持份者及其對本集團業務及環境、社會及管治表現的反饋。為了解及回應彼等的重點關注事項，本集團與主要持份者，包括但不限於僱員、股東及投資者、客戶、供應商及業務夥伴、政府及監管機構以及社區等維持密切溝通。

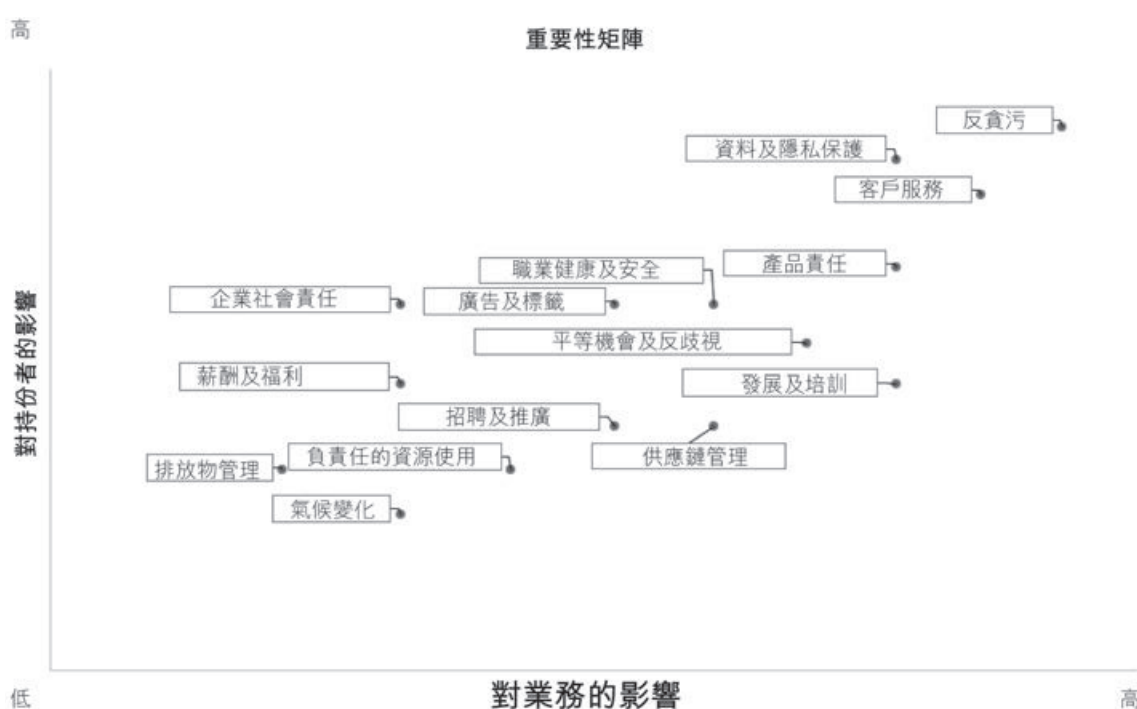
環境、社會及管治報告

於制定營運及環境、社會及管治策略時，本集團透過多種參與方式及溝通渠道考慮持份者的期望，如下表所示：

持份者	溝通渠道	期望
僱員	<ul style="list-style-type: none"> 定期績效考核 培訓及工作坊 內部公佈 	<ul style="list-style-type: none"> 薪酬及福利 平等機會 職業發展 職業健康及安全
股東及投資者	<ul style="list-style-type: none"> 股東週年大會 財務報告 公佈及通函 	<ul style="list-style-type: none"> 財務表現 資訊透明 維護股東權益 管理投訴事項
客戶	<ul style="list-style-type: none"> 客服熱線及電郵 公司網頁 	<ul style="list-style-type: none"> 保護客戶隱私 優質的客戶服務 商業道德及誠信
供應商及業務夥伴	<ul style="list-style-type: none"> 供應商會議 	<ul style="list-style-type: none"> 供應鏈管理 公平公開採購 互惠互利
政府及監管機構	<ul style="list-style-type: none"> 定期的表現監督及評估 書面或電子通訊 出版物 	<ul style="list-style-type: none"> 遵守法律法規 企業管治
社區	<ul style="list-style-type: none"> 社區活動 環境、社會及管治報告 	<ul style="list-style-type: none"> 社區參與 企業社會責任 提供就業機會 環境保護

重要範疇評估

於報告期，本集團以調查形式進行重要範疇評估，確定對我們業務營運至關重要的可持續發展因素。負責本集團各主要職能的管理層及僱員均有參與編製本環境、社會及管治報告，協助本集團檢討其營運、甄別關鍵環境、社會及管治事宜以及評估該等事宜對我們的業務及持份者的重要性。本集團已參考經甄別的重大環境、社會及管治層面以編製調查問卷，用以向本集團相關部門及業務單位收集資料。本環境、社會及管治報告將涵括本集團的重大可持續發展層面，其重要性矩陣如下：



環境、社會及管治報告

聯絡我們

本集團歡迎持份者提供意見及建議。閣下可透過我們的網頁www.cfsg.com.hk，就本環境、社會及管治報告或本集團的可持續性發展表現提供寶貴意見。

A. 環境

A1. 排放物

環境保護及可持續發展有賴各行業及全社會的共同持續努力。我們致力成為對環境負責任的企業，以宣揚「綠色時富」願景。本集團積極尋求機會節約能源、善用資源及減少廢物。除制訂環保政策以及向員工講解可計量的環保目標外，我們亦掌握本港最新的環保標準。

報告期內，本集團榮獲多個獎項，肯定了我們在推動環保上的努力。該等獎項包括環境運動委員會授予的二零二零年「香港環境卓越大獎」之「服務及貿易業優異獎」、「減廢證書」(卓越級別)及香港綠色機構認證。本集團致力於持續提升在環境管理上的表現。

於報告期內，本集團並不知悉任何嚴重違反有關廢氣及溫室氣體(「溫室氣體」)排放、向水及土地排污以及有害及無害廢棄物產生的法律法規而對本集團產生重大影響的事宜。上述法律法規包括但不限於《空氣污染管制條例》及《廢物處置條例》。

廢氣排放

由於本集團的業務性質，本集團僅因使用公司車輛產生少量的廢棄排放。下一節－溫室氣體排放將介紹減排措施。

溫室氣體排放

本集團的主要溫室氣體排放乃來自辦公室的外購電力(範圍2)。為減少溫室氣體排放的最大來源，本集團積極採納節能措施以實現綠色辦公室理念，詳情載列於A2層面的「能源管理」一節。另一方面，亦已於辦公室安裝視訊會議系統以減少差旅，並因此減少其他間接溫室氣體排放。

因我們的有效減排措施，本集團的溫室氣體排放總量密度於報告期內減少約21.97%。為確保措施的有效性，本集團決定制定於二零二五年降低溫室氣體排放總量密度(噸二氧化碳當量/百萬收益)至較報告期低的密度的目標。

環境、社會及管治報告

溫室氣體排放表現概要：

溫室氣體排放範圍 ¹	單位 ²	二零二一年	二零二零年
直接溫室氣體排放(範圍1)	噸二氧化碳當量	-	-
能源間接溫室氣體排放(範圍2)	噸二氧化碳當量	130.68	179.11 ³
溫室氣體排放總量	噸二氧化碳當量	130.68	179.11
溫室氣體排放總量密度 ⁴	噸二氧化碳當量/ 百萬收益	1.35	1.73

附註：

- 溫室氣體排放數據按二氧化碳當量呈列，並以(包括但不限於)世界資源研究所及世界可持續發展工商理事會刊發的《溫室氣體盤查議定書：企業會計與報告標準》、聯交所刊發的《如何準備環境、社會及管治報告—附錄2：環境關鍵績效指標匯報指引》、二零一四年政府間氣候變化專門委員會(IPCC)第五次評估報告(AR5)的「全球升溫潛能值」、港燈發佈的《二零二零年可持續發展報告》為基準。
- 噸二氧化碳當量界定為噸二氧化碳當量。
- 數據已經重列。
- 於報告期內，本集團報告錄得收益約96,863,000港元(二零二零年：103,688,000港元)。該數據亦用作計算其他密度數據。

污水排放

由於本集團的業務性質，向土地排放的污水很少。同樣亦無大量及不合理的污水排放；用過的水排放至市政污水管網後送達地區污水處理廠處理。

廢棄物管理

由於本集團的業務性質，本集團的營運概並不會產生有害廢棄物。

本公司業務活動產生的廢物主要為紙張。本集團在減廢方面維持高標準，並教導員工可持續發展的重要性，培養他們實行可持續發展的技能及提供相關支援。

我們已於辦公室實施廢物分類，亦提供回收箱，收集廢紙、膠樽、鋁罐及可回收碳粉盒。這些廢物會運送至回收代理商進一步處理。報告期內，本集團於辦公室一共回收了1,163個鋁罐、1,174個膠樽、2,673公斤廢紙及45個可回收碳粉盒。在此顯示我們的僱員對廢物回收的意識極高。

環境、社會及管治報告

除回收外，辦公室已推行多項計劃及活動，鼓勵員工參與減廢管理，包括：

- 推行綠色資訊及通訊科技平台，包括電子工作流程和CASHARE(內聯網)等系統，以建立「無紙化、資訊化、系統化」的高效工作環境；
- 安裝裝有感應卡系統的多功能打印機，以防未回收的打印文件堆積於打印機托盤中，從而減少辦公室的紙張浪費；
- 實現「減廢證書」認可計劃下的減廢目標；
- 購買源自森林認證體系認可計劃及森林管理委員會認可造林區的紙張，盡量減少天然林木的砍伐；
- 於所有辦公室設備貼上「環保訊息」提示；
- 內部文件傳閱使用舊信封；及
- 建議使用再造紙及雙面或二合一影印。

本集團希望我們的持份者能夠加入我們，並追求可持續營運。我們透過為股東提供以電子方式接收公司通訊資料的選擇，從而鼓勵減少紙張的消耗。我們亦鼓勵客戶使用我們的網站上的電子結單以節省紙張。

由於我們有效的減廢措施，於報告期內，本集團的紙張廢棄量密度下降約6.89%。為確保措施的有效性，本集團決定制定於二零二五年降低無害廢棄物總量密度(公斤/百萬收益)至較報告期低的密度的目標。

無害廢棄物排放表現概要：

廢棄物類別	單位	二零二一年	二零二零年
辦公用紙	公斤	2,656.10	3,053.69
無害廢棄物總量	公斤	2,656.10	3,053.69
無害廢棄物總量密度	公斤/百萬收益	27.42	29.45

A2. 資源使用

本集團深知其有責任採取措施高效利用有限的資源及履行，並通過引入更多環保方法提升本集團的可持續發展表現，從而履行其社會責任。因此，本集團設立綠色辦公室政策以實現節能目標。

環境、社會及管治報告

能源管理

於日常營運，本集團的主要能源消耗為辦公室用電。為減少我們的能源消耗，本集團推出各式環保政策，以提升節能意識：

1) 照明

- 已於辦公室安裝T5節能光管；
- 鼓勵員工下班時關燈；
- 於室內有陽光充分照射時關上部分照明設備；及
- 強烈建議午飯時間關燈。

2) 辦公室設備

- 電腦及其他電子設備在不使用時應該關上，以節約能源；及
- 保安員夜間巡視時確保所有不使用的設備關上。

除於辦公室採取的措施外，本集團亦參與了「地球一小時」活動，關掉辦公室的燈光一小時，旨在鼓勵員工參與並提升他們的關注度。

受到收益變動所影響，報告期內本集團的能源消耗量密度提升約3.13%。然而，由於我們有效的節能措施，我們的能源消耗總量減少約3.66%。為確保措施的有效性，本集團決定制定於二零二五年降低能源消耗總量密度（千瓦時／百萬收益）至較報告期低的密度的目標。

能源消耗表現概要：

能源類型	單位	二零二一年	二零二零年
直接能源消耗	千瓦時	-	-
間接能源消耗	千瓦時	345,117.00	358,213.00
• 電力			
能源消耗總量	千瓦時	345,117.00	358,213.00
能源消耗總量密度	千瓦時／百萬收益	3,562.94	3,454.72

環境、社會及管治報告

水源管理

本集團在業務活動中不會大量用水。於報告期內，我們位於銅鑼灣的辦公室自二零二一年十月起的用水量為7立方米。由於我們位於九龍灣及旺角的辦公室的供水設備由物業管理公司提供及管理，故用水量已包含於管理費中，因此，並無可提供的用水量數據。由於僅有部分可用數據，故並不會將用水量密度計入表現績效。報告期內，本集團的目標為於來年在銅鑼灣的新辦公室推廣節約用水。

雖然用水量有限，但我們仍推動辦公室優化生活習慣，鼓勵節約。茶水間及洗手間均張貼環保訊息，提醒員工節約用水。

包裝材料使用

在我們提供服務時不會使用包裝材料，因此有關披露不適用於本集團。

A3. 環境及天然資源

本集團致力將本集團業務營運對環境造成的不利影響減至最低。儘管本集團的業務活動不會對環境及天然資源造成重大影響，我們時刻警惕其業務運營對環境的潛在影響。

工作環境

本集團致力為僱員提供舒適及綠色的工作環境以提升工作效率。我們致力保持工作場所的衛生及整潔環境。本集團已簽署香港總商會的《清新空氣約章》，以減少排放並改善空氣質素。我們根據商會為公眾制定的《7-7-7清新都市》指引活動，並呼籲我們的員工於家居、工作及路途中採取簡易可行的措施，協助改善空氣素質。此外，本集團亦參與多項政府的環保活動，包括綠色辦公室教育、綠色日、「輕。型」上班日、回收重用大行動及藍天行動。

A4. 氣候變化

本集團了解到識別及緩解重大氣候相關議題的重要性，並因此密切監督氣候變化對我們的業務及營運的潛在影響。根據《氣候相關財務信息披露工作組》制定的報告框架，氣候相關風險分為實體及轉型風險兩大類。

實體風險

颱風、風暴、暴雨及極寒或極熱等極端天氣事件發生頻率和嚴重性加劇，將對本集團的業務造成急性及慢性實體風險。在極端天氣事件下，由於我們的僱員的安全受到威脅且經營場所可能遭受破壞，本集團的產能及生產力將會下降，使本集團面臨與不履約及延遲履約相關的風險，並因此對本集團的收益造成直接負面影響。

為減低颱風及黑色暴雨等可能阻礙我們的業務的極端天氣事件的潛在風險及危害，本集團制定了緩解計劃，包括彈性工作安排及定期檢查辦公室場所等預防措施。此外，我們為易於極端天氣下受損的資產提供全面保險，將潛在的所需維護及維修成本減至最低。

環境、社會及管治報告

轉型風險

為實現國際視野中的碳中和，本集團預計監管、技術及市場格局將因氣候變化而有所演變，包括全國政策及上市規則的收緊及環境相關稅項的出現。更嚴格的环境法律法規可能導致企業面臨更高索賠及訴訟風險，並可能產生額外的合規成本並對本集團的聲譽造成影響。

為應對政策及法律風險及聲譽風險，本集團持續關注法律法規的任何變動及氣候變化相關的國際趨勢，以規避因反應延遲導致的成本增加、違規罰款或聲譽風險。此外，本集團一直採取包含溫室氣體減排措施的合規環境保護措施，並已制定逐步減低本集團未來的能源消耗及溫室氣體排放的目標。

B. 社會

B1. 僱傭

尊重我們每位員工的權利，是實現本集團及本集團業務所在社區的可持續發展的根本。本集團於業務營運各方面均體現尊重個人的承諾，而我們的政策及相關程序亦融入這個重點。我們致力提供愉快及家庭友善的工作環境。

報告期內，本集團並無發現任何對本集團造成重大影響的僱傭相關法律法規（包括但不限於香港的《僱傭條例》、《最低工資條例》、《僱員補償條例》、《性別歧視條例》及《殘疾歧視條例》）的重大違規事件。

於二零二一年十二月三十一日，本集團共有130名僱員（二零二零年：160名）。按性別、年齡組別、地區及僱傭類型劃分的員工總數如下：

	二零二一年	二零二零年
僱員總數	130	160
性別		
男	80	92
女	50	68
年齡組別		
30歲以下	27	39
30至50歲	77	96
50歲以上	26	25
地區		
香港	130	160
僱傭類型		
全職	123	156
兼職	5	4
臨時合約	2	-

環境、社會及管治報告

招聘、晉升及解僱

本集團已為人力資源部制定員工招聘政策以確保維持適當及標準化的招聘流程。將定期對該政策進行審查，並根據需求進行修改，以反映本集團的發展變化、招聘流程的最佳實踐及相關法規的遵守情況。

本集團制定了有效的績效管理系統，為促進僱員關係定期進行績效考核以提供雙向溝通平台，透過及時輔導及諮詢並為僱員表現給予反饋及幫助識別個人培訓需求以提升績效及為進一步的發展激發僱員潛力。有關程序已載列於僱員手冊中。透過績效考核，本集團基於透明的激勵架構審查及調整薪酬。

有關終止僱傭合約事項已載列於僱員手冊中，並受內部政策所約束，以確保所有解僱事項已遵守香港的相關法律法規。本集團嚴禁任何不公平或非法解僱。

於報告期內，本集團錄得流失率約54.48%（二零二零年：37.11%）。僱員流失乃主要由於本集團的營運重組所致。下表載列按性別、年齡組別及地區劃分的僱員流失率：

	二零二一年 流失率 ⁵
性別	
男	33.79%
女	20.69%
年齡組別	
30歲以下	19.31%
30至50歲	32.41%
50歲以上	2.76%
地區	
香港	54.48%

附註：

5. 流失率的計算方法：各類別僱員的離職人數除以財政年初及年末本集團僱員總數的平均數

薪酬及福利

作為以香港為本的投資及財富管理集團，時富金融深知我們的成功依賴於我們提供予客戶的服務品質及我們吸引、挽留及激勵優質僱員的能力。我們的僱員手冊訂明有關僱傭、薪酬及福利的一般慣例及政策。為保持競爭力，我們將底薪維持於行業水平，讓我們吸引及挽留高技術及積極上進的員工。

為吸引人才，本集團為我們的僱員提供公平及具競爭性的薪酬及福利。我們以市場為基準衡量我們的薪酬制度，以確保我們擁有激勵我們的人才庫的能力。本集團採納全面且以人為本的休假制度，為所有員工提供包括年假、生日假、婚假、產假、喪假及陪产假等全面福利。我們首次引進以下僱員福利，包括結婚禮券、新生兒紅包、購物優惠及金融貿易優惠。此外，為感謝多年來為本集團作出貢獻的員工，我們定期頒發長期服務獎以示謝意。

環境、社會及管治報告

多元化及平等機會

本集團力求培養、保持及支持僱傭平等及多元化，符合適用法律及條例對不同年齡、種族、膚色、國籍、宗教信仰、殘疾、性取向、政見及任何其他狀況人士的保障。我們相信多元化可提供較輕鬆的環境，令員工更有滿足感，生活更有意義。所有人於招聘、甄選、僱傭、薪酬、調職、晉升、培訓或發展的過程中不應遭受歧視。我們根據學歷、經驗及能力僱用合資格人士擔任所委託的職責，當中絕無歧視。

工作與生活平衡

本集團致力為僱員維持良好的工作與生活平衡，我們相信此舉有助於維持僱員的工作及業務表現。為協助僱員平衡生活，我們按三種不同的主題制定活動：健康、快樂及活力。本集團推行家庭友善僱傭慣例，包括家庭假期福利及僱員支援計劃。為增進福祉及增進僱員關係，本集團亦為僱員組織下班後的工餘活動。

B2. 健康及安全

確保員工健康及安全是本集團業務的重要一環。因此，我們致力減低可能引致意外、受傷及危害健康的風險，從而維持安全、衛生、高效率的工作環境。我們確保所有員工都有能力勝任其負責的工作，並獲提供充足的培訓，以遵守本港所有關於健康及安全的法例及條例。

本集團高度重視確保安全的工作環境，並採取措施應對天然災害、火災、疾病及事故。我們鼓勵僱員視健康及安全作為其個人責任的一部分。本集團的健康及安全程序不時修訂，以確保其以風險為導向且明確界定責任。

報告期內，本集團並無發現任何會對本集團造成重大影響的健康及安全相關法律法規（包括但不限於香港的《職業安全及健康條例》及《僱員補償條例》）的重大違規事件。報告期內，概無因工亡故的報告，亦無因工傷而損失工作日數。本集團於過往三年已達至零宗因工亡故事件。

職業健康及安全

我們備存職業健康及安全記錄，確保時刻為員工提供健康安全的工作環境。我們採取預防措施、使用適當的辦公室設備，並定期評估辦公室風險，以加強工作場所安全。我們亦會定期安排疫苗計劃以保障員工免受各包括流行性感冒的各種疾病、護眼講座以傳遞護眼知識及預防流行眼疾的保護措施，及全套的牙科服務以資助僱員洗牙及檢查牙齒。此外，我們亦為僱員及其家庭購買綜合醫療保險計劃。

在新冠病毒疫情下，本集團密切關注我們的僱員的健康狀況，並致力保護他們免於疾病。本集團已實施緊急應對計劃並已採納不同的工作安排作為預防措施。人力資源及行政部已向僱員發布有關彈性工作安排、辦公室衛生措施及監控個人健康措施的內部備忘錄。我們亦提供新冠病毒抗原快篩檢測試劑以供僱員進行有效的自我檢測。

環境、社會及管治報告

B3. 發展及培訓

我們致力確保員工的才能、技術和能力得到認同，達致人盡其才。本集團實施了多項培訓政策，亦舉辦了多個培訓課程，旨在提升員工技術、發展員工才能、加強本集團整體競爭力、生產力及效率。

我們的培訓課程是因應業務需要及員工能力而制訂。我們為本集團的管理層僱員提供量身定制的管理培訓工作坊，以提升溝通能力、應對困境的能力以及團隊精神。在報告期內，我們舉辦了一些內部課程，培訓範圍涵蓋客戶服務、產品知識、營運及銷售技巧、事業導向培訓、風險與合規，見習人員培訓，專業資格持續培訓，以及專業執照備試課程。為提升我們的一線表現，我們持續提供語言增進課程以幫助僱員提升語言能力及銷售文化培訓以培育競爭精神及激發銷售團隊及支援團隊間的團隊精神。本集團亦安排有關職員（為根據證券及期貨條例（「證券及期貨條例」）之持牌人士）參加證券及期貨條例規定之必需培訓課程，以履行／遵守證券及期貨條例所規定之持續專業培訓。

報告期內，本集團已達致總計1,510小時的培訓時數。下表載列按性別及僱員類型的僱員培訓數據：

	受訓僱員百分比 ⁶	平均培訓時數 (小時) ⁷
性別		
男	92.25%	9.85
女	73.75%	5.73
僱員類型		
高級管理層	78.57%	23.18
中級管理層	81.40%	16.71
一般僱員	86.84%	5.07

附註：

6. 受訓僱員百分比的計算方法：各類別的受訓僱員人數除以各類別僱員人數。

7. 平均培訓時數的計算方法：各類別的僱員培訓總時數除以各類別的受訓僱員人數。

B4. 勞工準則

防止僱用童工及強制勞工

本集團按照法律及法規的規定禁止招聘童工及強制勞工。本集團嚴格遵守當地法律，不得向未達到相關司法權區法定工作年齡的人士提供工作機會。

為避免非法僱用童工及未成年工人，本集團人力資源及行政部負責於招聘過程中核實身份證等個人資料。倘涉及違規，將根據具體情況予以處理。不得通過任何形式的武力或恐嚇，或任何與工作有關的體罰或脅迫來強迫任何員工違背其意願工作。有關加班補償流程已載於僱員手冊中，將會在符合條件的僱員需加班時為其提供加班補償休假。

環境、社會及管治報告

報告期內，本集團並無發現任何對本集團造成重大影響的童工及強制勞工相關法律法規（包括但不限於香港的《僱用兒童規例》及《僱傭條例》）的重大違規事件。

B5. 供應鏈管理

供應鏈管理

本集團透過公開公平的營運方式致力與我們的供應商及顧問建立可持續關係。我們的主要供應商主要包括硬件及軟件供應商。報告期內，本集團共聘用10間主要供應商，所有供應商均位於香港。

為確保供應商符合我們有關品質、環境及社會標準的要求，我們已制定採購控制及供應商評估程序以評估、審查、核准及不核准供應商及分包商。於作出任何採購決策前，我們會對供應商及顧問進行評估，以規避環境及社會風險。我們保留了一份經核准供應商及顧問清單；未能符合商定標準的供應商及顧問可能會被暫停或自經核准清單中或移除。報告期內，本集團就兩間支援我們的IT項目的軟件供應商進行了供應商解決方案比較。

綠色採購

為支持可持續發展，我們的綠色供應鏈措施對業務供應商設有嚴格的環境、社會及道德標準。我們對供應商要求高，本集團應選擇符合本集團制定的標準的供應商作為我們的首選供應商。我們在採購及外判過程中納入可持續發展考慮因素，並要求供應商滿足基本標準。舉例而言，所有供應商均須遵守以下基本原則：

- 提供平等就業機會，認可集體談判權及現行最低薪酬待遇；
- 奉行誠信及問責標準；
- 盡量減少對中小型企業或本地供應商的不平等待遇；
- 提供健康安全的工作環境，不使用任何童工或強制勞工，不會騷擾或苛待員工；及
- 支持可持續發展，行事對環境負責，遵守環保標準以節約資源，盡量減低生產、使用及棄置產品過程對環境的負面影響，以及盡量避免使用有害產品。

B6. 產品責任

作為一家全面關懷企業，我們有責任為享受我們服務的顧客帶來愉快體驗，因此，本集團深知確保我們的服務品質的專業知識的重要性。滿足客戶所需是我們的宗旨，亦是我們各項業務及各個業務部門的行事原則。行事透明、提供優質意見是我們滿足客戶所需的關鍵，從而提高客戶滿意度、贏得客戶長期信賴。

報告期內，本集團並無發現任何對本集團造成重大影響的與產品及服務相關的涉及健康及安全、廣告、標籤及私隱事宜以及補救方法的法律法規（包括但不限於香港的《商品說明條例》及《個人資料（私隱）條例》）的重大違規事件。鑑於本集團的業務性質，本集團並無涉及任何產品的銷售，因此並不適用有關產品回收程序及產品回收數量的披露。

環境、社會及管治報告

客戶服務

本集團致力為其客戶提供最優質的服務。我們旨在因應客戶的個別需要制訂解決方案，創造可持續發展的價值，與客戶建立長遠關係。在宣傳工作中，我們確保資料及宣傳刊物易於理解，提供投資者作出決策所需的一切相關資料。我們的員工致力向客戶提供專業意見，讓客戶理解財務工具的特點、功能及風險。

本集團對所有來自本集團客戶的反饋及投訴持開放及歡迎的態度，本集團視其為改善服務的機會。有關投訴的處理程序詳情載於投訴及建議處理政策中，以供有關僱員參考。倘本集團接獲任何投訴，本集團將及時行動，以有效的矯正措施解決問題。

報告期內，本集團接獲3則來自客戶的反饋。本集團即時與顧客進行溝通，並指派負責部門了解問題。所有投訴均及時根據載於我們的內部政策的程序處理，並於每月合規會議上進行審閱。

保障客戶資產

本集團的若干附屬公司為持牌經營，須受證監會監管。我們身為客戶資產的託管人，會根據相關法律法規，實施一切必要的監控措施以妥善處理及保障客戶資產。

客戶資產以獨立賬戶保管。我們只會在得到客戶同意，或客戶須履行合約責任的情況下進行交易。我們備有充足的審計工作記錄，以便遇有懷疑違規個案時進行調查。我們亦定期進行合規審查及審計工作，以監察有否任何違反監管規定的情況。一旦發現任何違規情況，即會向管理層及有關當局通報。

處理個人資料

本集團以高度安全及保密標準保護個人資料私隱，以嚴守有關資料私隱的監管規定。我們致力維護及保護個人資料。

本集團訂有內部政策，規管向資料當事人收集個人資料及處理該等資料的方式。根據我們的資料保護原則，我們須遵照《私隱政策聲明》，讓公眾清楚了解資料使用者對於收集、保管及使用個別個人資料的一般政策及做法。此外，本集團已制定《網絡安全政策》以概述為確保資料安全並受保護而實施的安全措施。

此外，根據我們的資料保護原則，我們向個別人士收集可供辨識個人身份的資料時須遵照《收集個人資料聲明》，讓資料當事人知悉有關收集其特定個人資料的若干事宜。除非經資料當事人書面同意，本集團不會將個人資料用於直銷推廣用途，或將個人資料提供予任何人士作該等用途。另一方面，本集團維持穩健的安全系統及措施，防止個人資料遭未經授權使用。

知識產權保護

本集團已制定有關保護知識產權的政策及措施。本集團的知識產權如遭任何侵犯，本集團將敦促侵權者停止侵權行為。倘侵權行為持續，本集團的法務部門將採取進一步行動。

環境、社會及管治報告

B7. 反貪污

本集團致力提倡及維持最高的誠信、正直及公平標準。我們的全體員工必須確保本集團的聲譽不會因不誠實、不忠或貪污而受損。僱員手冊對上述事宜訂有明確政策。

報告期內，據本集團所知，並無任何嚴重違反防止賄賂、勒索、欺詐及洗黑錢的法律法規(包括但不限於香港的《防止賄賂條例》)而對本集團造成重大影響的情況。報告期內，概無針對本集團或其僱員提出的有關任何形式貪污欺詐的已審結訴訟案件。

舉報渠道

本集團繼續實施舉報政策，以鼓勵僱員報告任何涉嫌違背道德的不當行為，而毋須擔心會遭到責難。我們已訂立相關程序，讓僱員直接向合規部提出投訴，而合規部將評估有關投訴，判斷是否需要進行調查。合規部在必要時與有關部門進行調查，並轉達改善建議予相關管理人員予以實行。審計程序、調查結果及隨後採取的跟進措施會每年向審核委員會匯報。

反貪污培訓

我們向管理層及僱員提供有關反貪污的培訓，以提升他們防範任何形式的不道德行為的意識，如賄賂、勒索、欺詐及洗錢等。報告期內，本集團的10名董事已參加道德措施培訓，總計42小時，另有126名僱員已參加《防止賄賂條例》培訓，總計522小時。

B8. 社區投資

社區參與

以人為本是本集團的核心企業價值之一，亦是我們經營業務及日常營運的準則。因此，本集團心繫社會及服務對象的利益。本集團及我們的員工致力與本港社會各界攜手合作，推出各種舉措，包括創造就業、教育年青一代，以及賑災工作。

報告期內，於疫情爆發的艱難時刻，本集團致力於在社區間傳遞正能量。於二零二一年八月，香港正為參與第32屆東京奧運的運動員歡呼，參賽運動員一共奪得六枚獎牌，為香港有史以來最成功的奧運會。本集團秉持團結精神，時富財富管理有限公司(本集團的附屬公司)贈予每一名得獎的香港運動員100,000港元的財富管理計劃，以表示感謝及鼓勵。

本集團亦支持環境保護及企業家發展。於二零二一年八月，本集團鼓勵僱員為海洋生物多樣性向世界自然基金會捐款。於二零二一年九月，本集團贊助保險計劃及證券服務折扣予香港中文大學校友傳承基金舉辦的中大創業日。

代表董事會

董事長及行政總裁

關百豪博士太平紳士

香港，二零二二年三月二十二日

環境、社會及管治報告

香港聯合交易所有限公司《環境、社會及管治報告指引》內容索引

主要範疇、

層面、一般披露

及關鍵績效指標

描述

章節／聲明

層面A1：排放物

一般披露

有關廢氣及溫室氣體排放、向水及土地的排污、有害及無害廢棄物的產生等的：

排放物

(a) 政策；及

(b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及法規的資料。

排放物種類及相關排放數據。

關鍵績效指標A1.1

排放物種類及相關排放數據。

排放物

關鍵績效指標A1.2

直接（範圍1）及能源間接（範圍2）溫室氣體排放量（以噸計算）及密度（如使用）（如每單位產量、每項設施）

排放物

關鍵績效指標A1.3

所產生有害廢棄物總量（以噸計算）及密度。

排放物

（不適用—已解釋）

關鍵績效指標A1.4

所產生無害廢棄物總量（以噸計算）及密度。

排放物

關鍵績效指標A1.5

描述所訂立的排放量目標及為達到該等目標所採取的步驟。

排放物

關鍵績效指標A1.6

描述處理有害及無害廢棄物的方法，及描述所訂立的減廢目標及為達到該等目標所採取的步驟

排放物

層面A2：資源使用

一般披露

有關有效使用資源（包括能源、水及其他原材料）的政策。

資源使用

關鍵績效指標A2.1

按類型劃分的直接及／或間接能源總耗量及密度。

資源使用

關鍵績效指標A2.2

總耗水量及密度。

資源使用

關鍵績效指標A2.3

描述能源使用效益目標及為達到該等目標所採取的步驟。

資源使用

關鍵績效指標A2.4

描述求取適用水源上是否有任何問題，以及用水效益目標及為達到該等目標所採取的步驟。

資源使用

關鍵績效指標A2.5

製成品所用包裝材料的總量（以噸計算），及每生產單位佔量。

資源使用

（不適用—已解釋）

層面A3：環境及天然資源

一般披露

有關減低發行人對環境及天然資源造成重大影響的政策。

環境及天然資源

關鍵績效指標A3.1

描述業務活動對環境及天然資源的重大影響及已採取管理有關影響的行動。

環境及天然資源

層面A4：氣候變化

一般披露

識別及應對已經及可能會對發行人產生影響的重大氣候相關事宜的政策。

氣候變化

關鍵績效指標A4.1

描述已經及可能會對發行人產生影響的重大氣候相關事宜，及所採取的應對行動。

氣候變化

環境、社會及管治報告

主要範疇、

層面、一般披露

及關鍵績效指標

描述

章節／聲明

層面B1：僱傭

一般披露

有關薪酬及解僱、招聘及晉升、工作時間、假期、平等機會、多元化、反歧視以及其他待遇及福利的：

僱傭

(a) 政策；及

(b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及法規的資料。

關鍵績效指標B1.1

按性別、僱傭類型(如全職或兼職)、年齡組別及地區劃分的員工總數

僱傭

關鍵績效指標B1.2

按性別、年齡組別及地區劃分的僱員流失率。

僱傭

層面B2：健康及安全

一般披露

有關提供安全工作環境及保障僱員避免職業性危害的：

健康及安全

(a) 政策；及

(b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及法規的資料。

關鍵績效指標B2.1

於過往三個年度(包括報告年度)各年發生因工亡故的人數及比率。

健康及安全

關鍵績效指標B2.2

因工傷損失工作日天數。

健康及安全

關鍵績效指標B2.3

描述所採納的職業健康與安全措施，以及相關執行及監察方法。

健康及安全

層面B3：發展及培訓

一般披露

有關提升僱員履行工作職責的知識及技能的政策。描述培訓活動。

發展及培訓

關鍵績效指標B3.1

按性別及僱員類別(如高級管理層、中級管理層等)劃分的受訓僱員百分比。

發展及培訓

關鍵績效指標B3.2

按性別及僱員類別劃分，每名僱員完成受訓的平均時數。

發展及培訓

層面B4：勞工準則

一般披露

有關防止童工及強制勞工的：

勞工準則

(a) 政策；及

(b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及法規的資料。

關鍵績效指標B4.1

描述檢討招聘慣例的措施以避免童工及強制勞工。

勞工準則

關鍵績效指標B4.2

描述在發現違規情況時消除有關情況所採取的步驟。

勞工準則

環境、社會及管治報告

主要範疇、

層面、一般披露

及關鍵績效指標

描述

章節／聲明

層面B5：供應鏈管理

一般披露

管理供應鏈的環境及社會風險政策。

供應鏈管理

關鍵績效指標B5.1

按地區劃分的供應商數目。

供應鏈管理

關鍵績效指標B5.2

描述有關聘用供應商的慣例，向其執行有關慣例的供應商數目，以及相關執行及監察方法。

供應鏈管理

關鍵績效指標B5.3

描述有關識別供應鏈每個環節的環境及社會風險的慣例，以及相關執行及監察方法。

供應鏈管理

關鍵績效指標B5.4

描述在甄選供應商時促使多用環保產品及服務的慣例，以及相關執行及監察方法。

供應鏈管理

層面B6：產品責任

一般披露

有關所提供產品及服務的健康與安全、廣告、標籤及私隱事宜以及補救方法的：

產品責任

(a) 政策；及

(b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及法規的資料。

關鍵績效指標B6.1

已售或已運送產品總數中因安全與健康理由而須回收的百分比。

產品責任

關鍵績效指標B6.2

接獲關於產品及服務的投訴數目以及應對方法。

產品責任

關鍵績效指標B6.3

描述與維護及保障知識產權有關的慣例。

產品責任

關鍵績效指標B6.4

描述質量核驗過程及產品回收程序。

(不適用—已解釋)

關鍵績效指標B6.5

描述消費者資料保障及私隱政策，以及相關執行及監察方法。

產品責任

層面B7：反貪污

一般披露

有關防止賄賂、勒索、欺詐及洗黑錢的：

反貪污

(a) 政策；及

(b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及法規的資料。

關鍵績效指標B7.1

於報告期內對發行人或其僱員提出並已審結的貪污訴訟案件的數目及訴訟結果。

反貪污

關鍵績效指標B7.2

描述防範措施及舉報程序，以及相關執行及監察方法。

反貪污

關鍵績效指標B7.3

描述向董事及員工提供的反貪污培訓。

反貪污

層面B8：社區投資

一般披露

有關以社區參與來了解發行人營運所在社區需要和確保其業務活動會考慮社區利益的政策。

社區投資

關鍵績效指標B8.1

專注貢獻範疇(如教育、環境事宜、勞工需求、健康、文化、體育)。

社區投資

關鍵績效指標B8.2

在專注範疇所動用資源(如金錢或時間)。

社區投資